



CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

REGISTRO DE HORAS EXTRAORDINARIAS Y SOLICITUD DE PAGO

SELLO DEL ÁREA DE TRABAJO

ÁREA:

NOMBRE DEL EMPLEADO:

NÚMERO DE EMPLEADO:

R.F.C.:

PERIODO CORRESPONDIENTE:

JORNADA ORDINARIA: LUNES A JUEVES DE 8:30 A 15:00 Y VIERNES DE 8:30 A 14:00

FECHA	HORA DE ENTRADA	HORA DE SALIDA	N° HORAS LABORADAS	FIRMA	JUSTIFICACIÓN

TOTAL DE HORAS LABORADAS EN LA QUINCENA:

AUTORIZÓ

VALIDÓ

Vo. Bo.

SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

DIRECTOR ADMINISTRATIVO