



CONSEJO DE LA  
JUDICATURA

## CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

### PREMIO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA 2025

#### PROPUESTA DE PERSONA SERVIDORA PÚBLICA CANDIDATA PARA PARTICIPAR EN LA SELECCIÓN DE ESTÍMULO O RECOMPENSA

Este formato deberá ser llenado en computadora o a mano (con letra de molde legible) y firmado por la persona servidora pública Titular del área.

**Anexar dos copias de:** credencial del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial de la Ciudad de México, asimismo credencial del INE (por ambos lados), o Pasaporte o Cédula Profesional y recibo de pago de la última quincena (anverso y reverso), de la persona servidora pública candidata.

NOMBRE DE LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA CANDIDATA:

\_\_\_\_\_

APELLIDO PATERNO

\_\_\_\_\_

APELLIDO MATERNO

\_\_\_\_\_

NOMBRE(S)

\_\_\_\_\_

ÁREA DE ADSCRIPCIÓN

\_\_\_\_\_

Nº DE EMPLEADO

\_\_\_\_\_

Nº DE TEL. DE OFNA.

\_\_\_\_\_

Nº DE EXT. DE OFNA.

\_\_\_\_\_

Nº DE TELÉFONO CELULAR

CORREO ELECTRÓNICO DE LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA PROPUESTA:

SELLO DEL ÁREA



PROPUESTA POR: \_\_\_\_\_  
(DRA. O DR.), (MTRA. O MTRO.), (LIC.), NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA SERVIDORA  
PÚBLICA TITULAR DEL ÁREA

| Fecha |     | 2025 |
|-------|-----|------|
| Día   | Mes | Año  |

**ESTA CÉDULA DE EVALUACIÓN DEBERÁ SER CALIFICADA  
POR LA O EL TITULAR DEL ÁREA**

**INSTRUCCIONES:** El llenado de esta Cédula contribuirá a la selección para ser ganadora o ganador al “Premio Nacional de Administración Pública 2025”, por lo que se le agradecerá su objetividad.

A continuación, se enlista una serie de comportamientos que describe a la persona servidora pública candidata que está evaluando, los que deberá de calificar, según considere usted.

**Marque con una "X" sólo una de las cuatro opciones de cada unidad de competencia y deje en blanco los campos “Total” y “Total de puntos”.**

Todas las páginas deberán ser firmadas por la persona servidora pública Titular del Área.  
**No se aceptarán cédulas que: presenten tachaduras o enmendaduras.**

**EL FALLO ES INAPELABLE.**

| Persona Servidora Pública Propuesta                                                                              |                                                                                                              |                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Nombre:                                                                                                          |                                                                                                              |                              |
| Puesto:                                                                                                          |                                                                                                              |                              |
| Adscripción:                                                                                                     |                                                                                                              |                              |
| <b>Unidad de competencia</b>                                                                                     | <b>Frecuencia del comportamiento</b>                                                                         |                              |
|                                                                                                                  | <b>FORMACIÓN PROFESIONAL</b>                                                                                 |                              |
| Demostrar interés en su educación continua y en la eficaz aplicación de lo aprendido.                            | Ocasionalmente solicita capacitación y con poca frecuencia aplica los conocimientos adquiridos.              | ( <input type="checkbox"/> ) |
|                                                                                                                  | Constantemente busca capacitación, asimilando la nueva información y procura su aplicación.                  | ( <input type="checkbox"/> ) |
|                                                                                                                  | Solicita capacitación, asimilando la nueva información y con frecuencia aplica los conocimientos adquiridos. | ( <input type="checkbox"/> ) |
|                                                                                                                  | Siempre muestra poco interés por capacitarse y por la mejora de su desempeño.                                | ( <input type="checkbox"/> ) |
| <b>Total</b>                                                                                                     |                                                                                                              | (   )                        |
| <b>Unidad de competencia</b>                                                                                     | <b>Frecuencia del comportamiento</b>                                                                         |                              |
|                                                                                                                  | <b>CONOCIMIENTOS</b>                                                                                         |                              |
| Aplicar conceptos y técnicas requeridas para el desempeño de las funciones y actividades que tiene encomendadas. | Muestra amplios y actuales conocimientos del puesto que desempeña.                                           | ( <input type="checkbox"/> ) |
|                                                                                                                  | Muestra adecuados conocimientos del puesto que desempeña.                                                    | ( <input type="checkbox"/> ) |
|                                                                                                                  | Muestra deficientes conocimientos del puesto que desempeña.                                                  | ( <input type="checkbox"/> ) |
|                                                                                                                  | Muestra deficientes y erróneos conocimientos del puesto que desempeña.                                       | ( <input type="checkbox"/> ) |
| <b>Total</b>                                                                                                     |                                                                                                              | (   )                        |

\_\_\_\_\_  
Firma del Titular

CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL  
DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
CÉDULA DE EVALUACIÓN PARA PROPUESTA DE  
CANDIDATA O CANDIDATO PARA PARTICIPAR EN EL  
OTORGAMIENTO DE ESTÍMULO O RECOMPENSA AÑO 2025

| Unidad de competencia                                                                                                                                                                                             | Frecuencia del comportamiento                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>EMPATÍA</b>                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Capacidad de adaptarse a trabajar en variadas situaciones con público y/o compañeros. Entiende y valora posturas distintas o puntos de vista encontrados.</b>                                                  | Siempre muestra conductas de amabilidad y respeto; rara vez causa conflictos en su área. <input type="checkbox"/>                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                   | Ocasionalmente se comporta de forma amable y respetuosa con el público y/o compañeros; evita conflictos. <input type="checkbox"/>                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                   | Regularmente presenta conductas amables y respetuosas; procura no involucrarse en conflictos. <input type="checkbox"/>                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                   | Con frecuencia actúa de forma desatenta, trata a los demás de manera irrespetuosa y causa conflictos en su área. <input type="checkbox"/>                                                                                          |
| <b>Total</b> ( )                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                    |
| Unidad de competencia                                                                                                                                                                                             | Frecuencia del comportamiento                                                                                                                                                                                                      |
| <b>TRABAJO EN EQUIPO</b>                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Capacidad de trabajar en colaboración con otras personas, áreas u organismos con los que debe interactuar, participando activamente para el logro de los objetivos, subordinando sus intereses personales.</b> | Tiene disposición en la realización del trabajo, colabora de forma espontánea y aporta ideas para el logro de los objetivos. <input type="checkbox"/>                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                   | Colabora de forma espontánea, aporta ideas para el logro de los objetivos, mantiene una actitud activa durante la tarea, concluye la tarea que individualmente se le encomienda y ayuda a sus compañeros. <input type="checkbox"/> |
|                                                                                                                                                                                                                   | Colabora en el trabajo cuando se le instruye, mostrando poca participación. <input type="checkbox"/>                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                   | Frecuentemente objeta la colaboración en el trabajo, aún cuando se le instruye, muestra baja participación y difícilmente concluye la tarea que individualmente se le encomienda. <input type="checkbox"/>                         |
| <b>Total</b> ( )                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                    |
| Unidad de competencia                                                                                                                                                                                             | Frecuencia del comportamiento                                                                                                                                                                                                      |
| <b>DESEMPEÑO LABORAL</b>                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Ejecutar de forma eficiente y eficaz las funciones y tareas encomendadas.</b>                                                                                                                                  | Su trabajo contiene un mínimo de errores, la revisión es mínima, logra volúmenes de trabajo fijados, en ocasiones superándolos <input type="checkbox"/>                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                   | Comete errores con frecuencia, requiere supervisión de rutina, logra volúmenes de trabajo. En ocasiones fuera de tiempo. <input type="checkbox"/>                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                   | Realiza su trabajo con pocos errores, logra volúmenes de trabajo fijados, ocasionalmente fuera de tiempo. <input type="checkbox"/>                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                   | El volumen de su trabajo es el mínimo necesario, contiene un alto número de errores y entregado fuera de tiempo. <input type="checkbox"/>                                                                                          |
| <b>Total</b> ( )                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                    |

Firma del Titular

CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL  
DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
CÉDULA DE EVALUACIÓN PARA PROPUESTA DE  
CANDIDATA O CANDIDATO PARA PARTICIPAR EN EL  
OTORGAMIENTO DE ESTÍMULO O RECOMPENSA AÑO 2025

| Unidad de competencia                                                                                                                                                                                             | Frecuencia del comportamiento                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ASISTENCIA</b>                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                              |
| Concurrir a su centro de trabajo, cumpliendo con el horario establecido.                                                                                                                                          | Siempre se presenta, sin retardos y cumple con el horario establecido ( <input type="checkbox"/> )                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                   | Frecuentemente falta y llega tarde o con retardo ( <input type="checkbox"/> )                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                   | Ocasionalmente falta y tiene retardos. ( <input type="checkbox"/> )                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                   | Asiste con regularidad y ocasionalmente tiene retardos. ( <input type="checkbox"/> )                                                                                                                                         |
| Total ( <input type="checkbox"/> )                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>COMPROMISO</b>                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                              |
| Cumplir con sus actividades, mostrando vocación de servicio, aplicando los procedimientos, políticas y normas establecidas.                                                                                       | Muestra poca vocación de servicio, manifiesta constantemente su objeción a las disposiciones establecidas. ( <input type="checkbox"/> )                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                   | Evade las disposiciones establecidas y constantemente incumple con sus actividades. ( <input type="checkbox"/> )                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                   | Muestra vocación de servicio y ocasionalmente objeta las disposiciones establecidas. ( <input type="checkbox"/> )                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                   | Muestra vocación de servicio y siempre se sujeta a las disposiciones establecidas. ( <input type="checkbox"/> )                                                                                                              |
| Total ( <input type="checkbox"/> )                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>SEGURIDAD E HIGIENE</b>                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                              |
| Observar la normativa aplicable en materia de seguridad e higiene y prevención de accidentes.                                                                                                                     | Constantemente ignora las medidas de seguridad e higiene. ( <input type="checkbox"/> )                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                   | Ocasionalmente observa las medidas de seguridad e higiene. ( <input type="checkbox"/> )                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                   | Regularmente observa las medidas de seguridad e higiene. ( <input type="checkbox"/> )                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                   | Siempre observa las medidas de seguridad e higiene. ( <input type="checkbox"/> )                                                                                                                                             |
| Total ( <input type="checkbox"/> )                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>INICIATIVA</b>                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                              |
| Reaccionar rápidamente ante las pequeñas dificultades o problemas que surgen en el día a día de la actividad. Actuar proactivamente cuando hay dificultades, sin esperar a consultar a su jefe. Proponer mejoras. | Con frecuencia reporta anomalías, pero rara vez resuelve los problemas sin la intervención de su jefe inmediato. Ocasionalmente hace aportaciones para el mejoramiento del trabajo. ( <input type="checkbox"/> )             |
|                                                                                                                                                                                                                   | Siempre resuelve los problemas o colabora en la solución de los mismos, reportando a su jefe inmediato las acciones tomadas. Hace aportaciones significativas para el mejoramiento del trabajo. ( <input type="checkbox"/> ) |
|                                                                                                                                                                                                                   | El mayor número de las veces resuelve los problemas. ( <input type="checkbox"/> )                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                   | Frecuentemente requiere de supervisión y orientación para la solución de problemas y se concreta a reportar anomalías evidentes. ( <input type="checkbox"/> )                                                                |
| Total ( <input type="checkbox"/> )                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                              |

Firma del Titular

**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL  
DE LA CIUDAD DE MÉXICO**  
**CÉDULA DE EVALUACIÓN PARA PROPUESTA DE  
CANDIDATA O CANDIDATO PARA PARTICIPAR EN EL  
OTORGAMIENTO DE ESTÍMULO O RECOMPENSA AÑO 2025**

| Unidad de competencia                                                                                                                                    | Frecuencia del comportamiento                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>MANEJO DEL CONFLICTO</b>                                                                                                                              |                                                                                                                                                            |
| <b>Capacidad para manejar alternativas en la solución de divergencias.</b>                                                                               | Con escasa disposición para la negociación. <input type="checkbox"/>                                                                                       |
|                                                                                                                                                          | Con frecuencia propone alternativas para la solución de conflictos. <input type="checkbox"/>                                                               |
|                                                                                                                                                          | Regularmente media entre las partes, tratando de evitar o solucionando conflictos. <input type="checkbox"/>                                                |
|                                                                                                                                                          | Ocasionalmente propone posibles soluciones a conflictos. <input type="checkbox"/>                                                                          |
| <b>Total</b> (    )                                                                                                                                      |                                                                                                                                                            |
| Unidad de competencia                                                                                                                                    | Frecuencia del comportamiento                                                                                                                              |
| <b>LEALTAD Y DISCRECIÓN</b>                                                                                                                              |                                                                                                                                                            |
| <b>Resguardar y usar con discreción la información que se le confía.</b>                                                                                 | Moderadamente confiable y discreto. <input type="checkbox"/>                                                                                               |
|                                                                                                                                                          | Poco confiable, constantemente comete indiscreciones y utiliza la información para su provecho. <input type="checkbox"/>                                   |
|                                                                                                                                                          | Confiable y discreto, se le puede conferir trabajos especiales de naturaleza delicada. <input type="checkbox"/>                                            |
|                                                                                                                                                          | Regularmente se comporta de manera confiable y discreta. <input type="checkbox"/>                                                                          |
| <b>Total</b> (    )                                                                                                                                      |                                                                                                                                                            |
| Unidad de competencia                                                                                                                                    | Frecuencia del comportamiento                                                                                                                              |
| <b>PRESENTACIÓN PERSONAL</b>                                                                                                                             |                                                                                                                                                            |
| <b>Procurar un aspecto de higiene y usar vestimenta adecuada a las labores.</b>                                                                          | Constantemente su aspecto muestra poca higiene y su vestimenta es desaliñada, además de poco adecuada a sus actividades. <input type="checkbox"/>          |
|                                                                                                                                                          | Por lo regular tiene un aspecto limpio y la mayor parte de las veces su vestimenta es adecuada a sus actividades. <input type="checkbox"/>                 |
|                                                                                                                                                          | Siempre se ve pulcro y porta una vestimenta adecuada a las actividades que desempeña. <input type="checkbox"/>                                             |
|                                                                                                                                                          | Todas las veces su aspecto es pulcro, vestimenta impecable y formal, independientemente de las actividades que realiza. <input type="checkbox"/>           |
| <b>Total</b> (    )                                                                                                                                      |                                                                                                                                                            |
| Unidad de competencia                                                                                                                                    | Frecuencia del comportamiento                                                                                                                              |
| <b>ADAPTABILIDAD</b>                                                                                                                                     |                                                                                                                                                            |
| <b>Habilidad de seguir actuando con eficacia para alcanzar determinados objetivos cuando surgen dificultades, nuevos datos o cambios en el contexto.</b> | Siempre analiza e interpreta dificultades o cambios, adaptando su conducta de forma eficiente a las nuevas circunstancias. <input type="checkbox"/>        |
|                                                                                                                                                          | Ocasionalmente analiza e interpreta dificultades o cambios, adaptando su conducta de forma eficiente a las nuevas circunstancias. <input type="checkbox"/> |
|                                                                                                                                                          | Muestra alta resistencia a los cambios, dificultándose su adaptación a las nuevas circunstancias. <input type="checkbox"/>                                 |
|                                                                                                                                                          | Frecuentemente analiza e interpreta dificultades o cambios, adaptando su conducta de forma eficiente a las nuevas circunstancias. <input type="checkbox"/> |
| <b>Total</b> (    )                                                                                                                                      |                                                                                                                                                            |

Firma del Titular

CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL  
DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
CÉDULA DE EVALUACIÓN PARA PROPUESTA DE  
CANDIDATA O CANDIDATO PARA PARTICIPAR EN EL  
OTORGAMIENTO DE ESTÍMULO O RECOMPENSA AÑO 2025

| Unidad de competencia                                                                                                                 | Frecuencia del comportamiento                                                                                                   |                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS                                                                                                       |                                                                                                                                 |                              |
| Aprovechar/Utilizar<br>óptimamente equipos,<br>herramientas, insumos y<br>tecnologías de la informática<br>y la comunicación (TIC´s). | Se esmera en utilización y conservación de los equipos, herramientas y/o insumos. Se esmera en aprovechar las TIC´s.            | ( <input type="checkbox"/> ) |
|                                                                                                                                       | Actúa con negligencia en el uso y cuidado de equipos, herramientas y/o insumos. No utiliza las TIC´s.                           | ( <input type="checkbox"/> ) |
|                                                                                                                                       | Eventualmente muestra fallas en el uso y cuidado de equipos, herramientas y/o insumos. No utiliza las TIC´s de manera adecuada. | ( <input type="checkbox"/> ) |
|                                                                                                                                       | Utiliza de forma adecuada y conserva en buen estado los equipos, herramientas y/o insumos. Utiliza eficazmente las TIC´s.       | ( <input type="checkbox"/> ) |
| TOTAL DE PUNTOS                                                                                                                       |                                                                                                                                 | (    )                       |

**DATOS DE LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA TITULAR**

**Nombre:**

**Puesto:**

**Adscripción:**

**Firma:**

Sello del área

Firma del Titular